

整理収納アカデミア第9期（2023～2024）年度 講座一覧

*定員の設定がある講座で、定員以上の受講希望があった場合抽選となります。

講座名	講師	コマ数	単位数	定員	概要	受講料(税抜)	備考
1 企業実践（川井研）	川井かおる顧問	-	4	8	チームによる企業向け整理収納実践活動	20,000	【講座の特徴】チームまたは個人で研究をしながら進める講義 ・1回目は2024年1月16日（火） ・2回目以降は受講者及び企業様との都合にて決定となる ・ミーティングはオンラインで行うが企業訪問が何回か有り（企業訪問の場所及び訪問回数は未定）
2 ビジネスマナー基礎の基礎	網野麻理講師	3	4必修	-	最低限知っておくべき言葉の使い方、訪問の際のビジネスマナー、ビジネス文書とEメールのマナーをわかりやすく学びます。	20,000	【講座の特徴】ワークショップ形式の講義
3 整理収納ビジネスモデル研究会（澤研）	澤理事長	3	4	-	澤研は何かを教える講座ではありません。ADとしての希望を表面化し、単独であるいはグループで、その実現化プロセスにおいて多くを学びます。	15,000	【講座の特徴】チームまたは個人で研究をしながら進める講義
4 整理収納商品企画	吉村理事	5	4	10	モノの整理や収納に役立つ商品を整理収納アドバイザーとしての視点で企画する講座です。企画に必要な知識とスキルをディスカッションや資料制作を通して学びます。企業への企画提案を視野に、新たな商品を創造しましょう。	18,000	【講座の特徴】ワークショップ形式の講義
5 片づく間取り研究	すはらひろこ講師	4	4	5	今期から新たなテーマでスタートします。 散らからない動線と片づく収納を反映した間取りを研究しませんか？ 家族構成、生活様式、生活動線などのありかたによって、片づく仕組みが違えば、アドバイザーならではの知識と経験をもとに、動線にあった位置と量の整理収納で、散らからない家＝「片づく間取り」について、受講の皆さんで学び合う場として進めていきたいです。 研究項目案 ・片づく動線パターン・間取り例の収集と分析、評価、考案・間取りアドバイスのポイント講座で得たノウハウを活動メニューに加えてパワーアップしましょう。	20,000	【講座の特徴】チームあるいは個人のテーマで行う。 *すはら講座を過去に受講したかたは別枠（聴講生）でのお申し込みが可能です。
6 仕事モードの自分を確立するヘルソナ・プロデュース講座	大法まみ講師	5	4	9	自己の強みと特性、資質やキャラクターを客観的に見つめより強力な「仕事モードの自分＝有益な仮面」を確立するための様々なワークを行います。	24,000	別日程で一人1時間の個人インタビューを実施します。
7 稼ぐ講師になる～心構え・気配り・逆算考動と顧客管理～	宮本美保講師	3	4	5	講師、個人事業主として、稼ぐためのヒント、気づきの講座です。インスタ、ブログ等のSNS以外で集客し稼ぐ営業思考を学びます。他の講師と差別化し、自分のペースで仕事をしたい方には必見です。営業接客講師として年200回研修を行う企業向け内容を、初心向けにアレンジし即実践で役立つ内容で構成しています。SNS以外で集客をしたことがない、営業して集客、稼ぐとは？仕事の進め方に不安がある方におすすめの講座です。本講では必要な3つの術（心構え・気配り・逆算考動と顧客管理）を1項ずつ学んでいきます。 第1回 心構え 稼ぐ為に必要なメンタルの手に入れ方と仕事の進め方を学びます。 第2回 気配り お客様の心理、会話、記憶に残る手土産、服装、立ち居振る舞い。 第3回 逆算考動と顧客管理 成果につなげる考動の考え方と顧客管理の仕方学びます。	20,000	【講座の特徴】受講生近況報告→講座→受講生の本日の振り返り・感想/講座中にもやり取りあり
8 整理収納を伝える「講演力を磨く」	吉川永里子講師	4	4	10	アドバイザーには「話す」「伝える」力は必須だといえます。講義を通して実際にセミナーを作り、講演し、フィードバックを行い実践力をつけていきます。	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義 ・1.2回目は講義のため受講必須。欠席の場合単位取得不可。 ・3.4回目は実演のためどちらかの日程には必ず出席
9 企業研修もできる講師力アップ講座	丸山としこ講師	3	4	-	整理収納をテーマに企業向けの研修を依頼された際の講座の組み立て方やファシリテータの基礎をしっかりと学び講師力アップを一緒に目指しましょう。 ①講師とはファシリテーターの資質・場づくりとアイスブレイク ②アピラランスとデリバリースキル ③研修をプランする	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義
10 仕事に活かすビジネスメール講座（基礎から実践）講座	長野ゆか講師	3	4	10	BtoB,BtoCへのメール力をチェックし、あなたのメールを、その場で修正・改善します。受講前はメールに1通に数時間～10分になった方も多数。「全然知らなかった」「もっと早く受けておきたかった」「できていたつもりが一番恥ずかしい」「今まで企業に送ったメールを全部やり直したい」等の感想が多数。相手との信頼関係と効率を重視した、ビジネス力のアップ講座です。	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義 ノートPCを持参のこと ・事前課題有（平均30分～1時間程度） ・参加者のメールスキルをチェックします。 事前課題を提出がない場合、参加できません。 またご欠席の場合、別日での開催ができません。
11 クリエイティブマネー講座～豊かさの源泉は自分の中にある～	小林直美講師	6	4	-	「自分のVision」と「お金」をつなげて考えられると、人生が楽しく豊かになっていきます。お金の上手な付き合い方を半年かけて学んでいきます。書き出しワークを取り入れながら「お金に対する自分の在り方」を探索します。潜在意識の特性も盛り込んだ全6回	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義
12 思考の整理を仕事に活かすコーチングコミュニケーション基礎講座	三谷直子講師	3	4	10	信頼を築く心地よいコミュニケーションには、ロジカルな思考の整理と、気持ちを表現すること両方が大切です。ロジカルシンキング、NLP、コーチングなど幅広いジャンルから、厳選したスキルを実践ワークを通して身につけます。コミュニケーションに苦手意識がある方にもおすすめです。	20,000	【講座の特徴】ワークショップ形式の講義 ・1日集中講座（10：00～17：15）②と③の間の休憩ではなく適宜休憩をはさみます ・三谷講座を受講された方は再受講、聴講可能です。
13 私らしい働き方と税・労・法基礎知識	中島亜季講師 金田玲子講師	3	4	-	整理収納を仕事にし、私らしく、働き続ける土台を養う講座。「AD実態調査2020・2022」集計データを限定公開し、専業主婦副業兼業など働き方の多様性・販売価格・年間売上の関係性にも切り込みます。①ロールモデルと働き方の選択。横並びではなく自分らしい仕事のために。②「売りたい」「売れる」ための数字。市場調査・固定費と変動費（MQ会計）③A. 税務（見積請求領収/インボイス制度/開業届）B. 労務（業務委託/秘密保持）C. 法務（特定商取引/著作権/廃棄物処理法）等、現場アシスタントをはじめ失敗しやすい営業トラブルや、SNSコピペ改変による訴訟など事例紹介も豊富です。	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義 ・1日集中講座 ・同じ講座を2回開催予定のためどちらかの日程を選択する
14 お客様に伝える効果的な提案書の作り方	坂口愛講師	3	4	-	整理収納サービスの提案書を作成することでお客様のゴール設定を明確にすることができます。また、完成イメージ（ゴール）に対する思い違いなどによるクレーム回避にもつながります。ハウスメーカー、工務店、マンションのショールームなどに収納用品を設置する際にも、必ず提案書を出さなければなりません。パワーポイントを使って効果的な提案書の作成の仕方を学ぶ講座です。①個人のお客様への提案書②企業様への提案書③企業に対してのアプローチの仕方	20,000	【講座の特徴】ワークショップ形式の講義 ・1日集中講座 ・課題提出あり
15 整理収納アドバイザーのマーケティング塾	平松善久講師	3	4	-	整理収納アドバイザーの資格を取得しても、それがすぐに仕事につながることはありません。自分（自社）の強みや市場の変化、他社の分析などマーケティング力を身に付け戦略的に行動する必要があります。特に企業向けのサービスを検討されている方には、感性的なアプローチだけでなく論理的なアプローチも必要な要件となります。講座ではマーケティングに必要な分析手法を用いて、知識だけでなく実習を通じたスキルアップを目指します。	20,000	・1日集中講座
16 リポートされるための方法と心得～私らしく働くために～	大熊千賀講師	3	4	8	個人のクライアント、企業クライアントから継続して依頼をいただくための秘訣をお伝えする内容です。「あなたにお願いしたい！」と言われるアドバイザーになるきっかけにしてほしいです。	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義 ・各回ごとに課題を提示。課題をチームで取り組む。
17 ～地味だけれど、一生使える～人を動かす10の伝えワザ	須藤昌子講師	3	4	5	伝えたくても、伝わっていないのは、何も言っていないのと同じこと。 仕事をする上でも、日常でも、人とのコミュニケーションは大切です。ですが、人はたくさんの思い込みのせいで、上手に意志の疎通が出来ていないことも多いと感じています。 航空業界で接客のプロとして培った独自の人を動かす伝え方のメソッドをお伝えする事で、他と差を付けるセミナー講師・片付けのサポート業務やさらに光る働き方のヒントを得て、自分を生かした伝え方を身に付けていきましょう。	20,000	【講座特徴】講義を理解した上でワークに取り組む
18 いい夫婦の片付け研究会	琴野末菜絵講師	3	4	5	この講座では、今の夫婦を取り巻く背景やニーズを知り、「夫婦の片付け」への取り組み方を学んでいきます。近年、夫婦で家事育児を行う家庭が増えています。お互いに使いやすい生活空間を求め、「ふたりで片付けを行う」場面は、今後さらに増えていくのではないのでしょうか。1対1のファシリテーションから1つステップアップして、夫婦のファシリテーションを実践的に学びませんか？（1回目：座学、2回目：実習準備、3回目：実習発表を予定）	20,000	【講座の特徴】座学中心の講義